ЗАТВЕРДЖЕНО

На засіданні Ради з питань внутрішньо

переміщених осіб при виконавчому комітеті Коломийської міської ради

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

**План роботи**

**Ради з питань внутрішньо переміщених осіб**

**при виконавчому комітеті Коломийської міської ради на 1 півріччя 2024 р**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування заходу** | **Термін виконання** | **Відповідальні** |
| *Загальні напрямки роботи* |
| 1. | Планові засідання Ради з питань внутрішньо переміщених осіб  | Раз на місяць | голова Ради,заступник голови,секретар |
|  | Проведення оцінки потреб внутрішньо переміщених осіб в громаді або аналізвже існуючих звітів | Щорічно | голова Ради,заступник голови,секретар,члени Ради |
| 3. | Приймати участь у робочих зустрічах, засіданнях, семінарах, навчаннях та інших заходах організованих Коломийською міською радою | Постійно | голова Ради,заступник голови,секретар,члени Ради |
| 4. | Здійснення моніторингу виконання програм на місцевому рівні у розрізі захисту прав внутрішньо переміщених осіб. Долучення до розробки нових програм, внесення пропозицій та змін у діючі програми | Постійно | голова Ради,заступник голови,секретар,члени Ради |
| 5. | Сприяти вирішенню житлових питань ВПО:-аналіз житлових програм (державних, регіональних та місцевих) та інформувати про них ВПО;-проведення консультацій з органами місцевого самоврядування про створення фондів житла, призначеного для тимчасового проживання ВПО;-моніторинг місць тимчасового проживання ВПО. | Протягом 2024 року | голова Ради,заступник голови,секретар,члени Ради |
| 6. | Інформування внутрішньо переміщених осіб: -про діяльність Ради з питань ВПО, через соціальні мережі, офіційний веб-сайт, ЗМІ, брифінги тощо;-про можливість отримання ваучера на навчання від Державного центру зайнятості;-про можливість навчання та отримання грантів на відкриття власної справи від благодійних фондів та громадських організацій.      | Постійно | голова Ради,заступник голови,секретар,члени Ради |
| 7. | Інформування в обов’язковому порядку громадськість про свою діяльність, прийняті рішення та їх виконання на офіційній сторінці та іншими прийнятними способами | Постійно | голова Ради,заступник голови,секретар,члени Ради |
| 8. | Сприяння інтеграції внутрішньо переміщених осіб у Коломийській ТГ | Постійно | голова Ради,заступник голови,секретар,члени Ради |
| 9. | Налагодження співробітництва з міжнародними організаціями, благодійними фондами та громадськими організаціями для захисту прав та інтеграції внутрішньо переміщених осіб у Коломийській ТГ | Постійно | голова Ради,заступник голови,секретар |
| 10. | Підготовка та оприлюднення щорічного звіту про свою діяльність  | IV квартал | голова Ради,заступник голови,секретар, |
| *Дослідження та аналіз потреб ВПО* | Рогова Олена |
|  | Напрацювання інструментів та методології моніторингу дослідження нагальних потреб ВПО | І квартал  |  |
|  | Створення та підтримка роботи майданчика для діалогу | І квартал  |  |
|  | Впровадження інструментів зворотного зв'язку щодо діяльності ради ВПО та рішень, які вона ініціює | І квартал  |  |
|  | Проведення дослідження потреб ВПО  | ІІ квартал |  |
| *Сприяння професійній самореалізації ВПО* | Рогова Олена |
|  | Створення ініціативної групи для дослідження стану ринку праці | І квартал |  |
|  | Напрацювання інструментів та методології моніторингу | ІІ квартал |  |
|  | Звернення до ОМС про закладання в бюджет коштів на фінансування програм підготовки ВПО | ІІІ квартал |  |
|  | Створення каналу комунікації про працевлаштування та перекваліфікацію ВПО | ІІ квартал |  |
|  | Зустрічі з представниками бізнесу (вакансії. попит, умови, стереотипи) | ІІІ квартал |  |
|  | Інформування про можливість отримання ваучера на навчання від Державного центру зайнятості; | щоквартально |  |
|  | Інформування про можливість навчання та отримання грантів на відкриття власної справи від благодійних фондів та громадських організацій | щоквартально |  |
| *Соціальна інтеграція та адаптація ВПО* | *Ігор Івахнюк* |
|  | Запровадження мовних курсів і просторів для спілкування | ІІ квартал |  |
|  | Запровадження екскурсій містом і територією громади з фокусом на історію, культуру й традиції | ІІ квартал |  |
|  | Створення програми реабілітації ВПО (проєкт) для ОМС | ІІІ квартал |  |
|  | Забезпечення психосоціальної підтримки внутрішньо переміщених осіб | Протягом 2024 року |  |
|  | Збір інформації та інформування ВПО про перелік соціальних послуг, які надаються внутрішньо переміщеним особам відповідно до їх потреб у приймаючій територіальній громаді | щоквартально |  |
| *Розвиток партнерства з ОМС, іншими партнерами Ради ВПО та стейкхолдерами* | *Тетяна Белявцева* |
|  | Створення ініціативної групи членів ради для моніторингу та контролю виконання рішень і програм, дотичних до ВПО | І квартал |  |
|  | Ініціювання нових програм/напрямів підтримки ВПО | ІІ квартал |  |
|  | Моніторинг і контроль виконання рішень та програм підтримки вразливих категорій ВПО | Протягом 2024 року |  |
|  | Звернення до стейкхолдерів із переліком потреб ВПО | щоквартально |  |
|  | Актуалізація відомих партнерам потреб ВПО, та їхнє узагальнення | щоквартально |  |
|  | Діалогові зустрічі з партнерами | протягом року |  |
|  | Створення робочої групи, що займатиметься інвестиційним проєктом, пов'язаним із програмами будівництва житла, в тому числі соціального та пільгового кредитування | ІІ квартал |  |
|  | Вдосконалення навичок написання інвестиційних проєктів | Протягом 2024 року |  |
|  | *Інформаційно-консультативна робота* |  | *Інна Романцова* |
|  | Створення сторінки в соціальних мережах та/або сайту Ради ВПО | І квартал |  |
|  | Публічне звітування про діяльність і досягнення ради | щоквартально |  |
|  | Створення бази даних про послуги й сервіси для ВПО та їхніх надавачів | ІІ квартал |  |
|  | Сприяння формуванню домовленостей між ключовими надавачами послуг та сервісів для ВПО про принципи роботи алгоритму скоординованого перенаправлення ВПО | Протягом 2024 року |  |
|  |
| *Сприяння забезпеченню ВПО гідним житлом для середньострокового та довгострокового проживання* | Олена Стороженко |
|  | Дослідження та аналіз інформації щодо житлових потреб внутрішньо переміщених осіб  | ІІ квартал |  |
|  | Налагодження співробітництва з міжнародними організаціями, благодійними фондами та громадськими організаціями, для залучення фінансування та створення проєктів для вирішення житлових проблем ВПО | Протягом 2024 року |  |
|  | Аналіз житлових програм (державних, регіональних та місцевих) та інформувати про них ВПО; | Протягом 2024 року |  |
|  | Проведення консультацій з органами місцевого самоврядування про створення фондів житла, призначеного для тимчасового проживання ВПО | Протягом 2024 року |  |
|  | Моніторинг місць тимчасового проживання ВПО | щоквартально |  |